

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт педагогики и психологии

Кафедра дошкольного образования



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИПП

М.В. Рудь
2024 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине

Менеджмент в системе дошкольного образования

По направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень профессионального образования – бакалавриат); 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень профессионального образования – бакалавриат)

Профиль подготовки – Дошкольное образование.
– Дошкольное образование. Логопедия

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – очная форма обучения – 4 курс (8 семестр),
– заочная форма обучения – 4 курс (12 триместр)

Разработчик

к.п.н., доцент И.А. Лашенова
Заведующий кафедрой дошкольного
образования

И.В. Чеботарева
Протокол от «10» января 2024 г. № 7

Луганск, 2024

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) – неотъемлемая часть рабочей программы дисциплины «Менеджмент в системе дошкольного образования» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины.

1.2. Цели и задачи фонда оценочных средств

Цель ФОС – установить соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям ФГОС ВО – бакалавриат по направлениям подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 121 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный номер 50362), ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 марта 2018 г., регистрационный номер 50358).

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные компетенции	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. УК-2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. УК-3. Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.

1.4. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности

Этапы формирования компетенций	Компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
--------------------------------	-------------	---

Тема 1. Менеджмент как наука и практика управления. Управление как вид человеческой деятельности	УК–3	Устный опрос Индивидуальное консультирование
Тема 2. Менеджер организации.	УК–3	Устный опрос Выполнение прикладных заданий
Тема 3. Внутренняя среда организации.	УК–3	Устный опрос Проверочная работа
Тема 4. Руководство коллективом организации.	УК–3	Устный опрос Индивидуальное консультирование
Тема 5. Планирование, мотивация и контроль как функции менеджмента.	УК–3	Устный опрос Выполнение прикладных заданий
Тема 6. Организационные процессы: коммуникация и принятие решения.	УК–3	Устный опрос Проверочная работа
Тема 7. Система маркетинговой информации и проведение маркетинговых исследований в ДОО. Маркетинговая среда ДОО	УК–3	Устный опрос Выполнение прикладных заданий
Тема 8. Покупательское поведение родителей в процессе приобретения услуг ДОО. Сегментация рынка, выбор целевых сегментов и позиционирование образовательной услуги. Формирование комплекса маркетинга в сфере услуг ДОО	УК–3	Устный опрос Контроль самостоятельной работы
Промежуточная аттестация	УК–3	экзамен

1.5. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели)
УК–3	<p>Знает базовые понятия междисциплинарной области знания «менеджмент»; сущность менеджмента, виды, цикл менеджмента; проблемы мотивации, лидерства и руководства; сведения из области процесса принятия и реализации управленческих решений; основные функции менеджмента.</p> <p>Умеет применять знания для определения перспективного направления развития педагогической деятельности в дошкольной образовательной организации; координирует взаимодействие сотрудников организации.</p> <p>Владеет приёмами руководства работой воспитателей и специалистов дошкольной организации; проведения анализ современных тенденций развития дошкольного образования; управленческой терминологией; методами управления конфликтами; основными навыками успешной коммуникации.</p>

1.6. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования

Вид учебной работы	Количество баллов	
	Очная форма	Заочная форма
оформление конспектов лекционных и практических занятий	5	5
работа на практических занятиях	40	20
выполнение проверочной работы	10	20
выполнение заданий самостоятельной работы	15	25
экзамен	30	30
Итого:	100	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачёта
Отлично	90–100	A – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	B – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	C – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	D – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство	

		предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	Не зачтено
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

1.7. Образец оформления экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)**

2024-2025 учебный год

**Структурное подразделение Институт педагогики и психологии
Кафедра дошкольного образования**

Экзамен (устный) по дисциплине «Менеджмент в системе дошкольного образования»

По направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень профессионального образования – бакалавриат); 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень профессионального образования – бакалавриат)

ОФО/ЗФО

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Управление как вид человеческой деятельности.
2. Факторы маркетинговой макро- и микросреды ДОО. Организация их изучения.
3. Менеджмент как наука и практика управления, основные понятия. Связь менеджмента с другими научными отраслями.

Утверждено на заседании кафедры дошкольного образования, протокол № _____ от “_____” _____ 2024 года

Заведующий кафедрой

И.В. Чеботарева

Экзаменатор

И.А. Лащенко

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

2.1. Оценочные средства текущего контроля

Вопросы для устного опроса (типовые, выборные):

1. Развитие управленческой мысли. Основные научные школы менеджмента.
2. Современная организация и ее окружение.
3. Понятия «управление» и «менеджмент», их единство и отличительные особенности.
4. Менеджмент как процесс, как функция, как вид деятельности по руководству людьми. Менеджмент как наука и как искусство. Объективная необходимость управления.
5. Управление как специфическая деятельность, ее сущность, отличия от других видов деятельности.
6. Особенности современного менеджмента.
7. Субъект (органы управления) и объект управления (управляемая система). Информационная природа управления. Понятие обратной связи.
8. Цикл управления. Определение понятия «функции управления».
9. Инфраструктура менеджмента.
10. Что такое менеджмент? Раскройте основные подходы к его рассмотрению.
11. Согласны ли вы с тем, что менеджмент – это наука? Искусство? Аргументируйте свой ответ.
12. Что изучается в рамках менеджмента?

13. Каким образом основы менеджмента могут быть использованы в личной жизни человека?

14. На ваш взгляд, менеджмент – это учебная дисциплина, которая должна изучаться только будущими руководителями? Определите возможность включения данной дисциплины в учебные планы подготовки различных специалистов. Обоснуйте свой ответ.

15. Что такое управление?

16. Определите соотношение понятий «менеджмент» и «управление».

17. Могут ли быть использованы данные термины как синонимы?

18. Каким образом изменялись взгляды на определение сущности управления? Вследствие чего это происходило?

19. Обозначьте ценностные основания современного управления.

20. Как вы считаете: человек, его самобытность, неповторимость – это декларированная или реальная ценность современного управления в нашей стране?

21. Раскройте основные принципы управления. Приведите примеры несоблюдения принципов управления в практике различных организаций.

22. Каковы цели управленческой деятельности?

23. Проанализируйте различные определения предмета управленческой деятельности. Обоснуйте определение, наиболее вам близкое.

24. Раскройте основные подходы к рассмотрению содержания управленческой деятельности.

25. Что такое функция управления? Раскройте содержание функций управления на примере одной из существующих классификаций.

26. Какие содержательные направления можно выделить в деятельности руководителя современного образовательного учреждения?

27. Проанализируйте возможность использования интегративного подхода при структурировании деятельности руководителя ДОО.

28. Какие методы управления вам известны? Охарактеризуйте их.

29. Приведите примеры управленческих ситуаций, в которых уместно использование того или иного метода управления.

30. Что является результатом управленческой деятельности?

Вопросы для проведения проверочной работы (типовые, выборные):

1. Программно-целевой метод как механизм развития адаптивного дошкольного учреждения.

2. Стимулирование как фактор повышения мотивационно-целевой направленности деятельности коллектива.

3. Участие педагогического коллектива в управлении ДОО.

4. Диагностика профессионализма воспитателей – основа методической работы.

5. Деловые игры в методической работе ДОО.

6. Роль и место педагогического анализа в системе управления дошкольного образовательного учреждения.

7. Стилль руководства и продуктивность деятельности коллектива.

8. Научные основы планирования работы дошкольного образовательного учреждения и пути их реализации.

9. Научные основы организации управленческого труда руководителей дошкольных учреждений.

10. Опыт создания системы планирования в ДОО, перспективы его совершенствования.

11. Организация как функция управления воспитательно-образовательным процессом в ДОО.

12. Педсовет – орган коллегиального управления ДОО.

13. Научные основы организации управленческого труда заведующего (старшего воспитателя) дошкольного учреждения.

14. Деятельность руководителей ДОО по внедрению достижений педагогической науки и передового опыта.

15. Пути совершенствования механизма аттестации педагогов в дошкольных учреждениях.

16. Этика взаимоотношений руководителя и подчинённого при управлении педагогическим процессом.

17. Личность заведующего и стиль руководства.

18. Исследовательский подход в деятельности руководителей ДОО, пути повышения научного уровня управления.

19. Система работы с педагогическими кадрами по обучению их самоанализу педагогической деятельности.

20. Регулирование как функция управления в ДОО.

21. Опишите структуру цели и требования к ее постановке.

22. Зачем необходима классификация целей? Охарактеризуйте ее. Приведите примеры различных организационных целей.

23. Что такое операционально заданная цель?

24. Каковы особенности целей образовательного учреждения.

25. Каким образом взаимосвязаны философия, миссия и цели организации? Приведите конкретные примеры.

26. Охарактеризуйте организационную структуру, ее элементы.

27. Какие виды связей существуют между элементами организации?

28. Есть ли зависимость между целями и структурой организации? Проиллюстрируйте свою точку зрения примером.

29. Охарактеризуйте ресурсное обеспечение деятельности организации.

30. Согласны ли вы с тем, что человек является главным ресурсом организации? Аргументируйте свой ответ.

Прикладные задания (типовые, выборные):

1. Подготовьте эссе на тему: «Каковы будут ваши (руководителя) действия в случае, если один из сотрудников организации превышает свои полномочия?»

2. Подготовьте доклад на тему «Менеджмент как наука и как искусство».

3. Подготовьте сообщение на тему «Инфраструктура менеджмента».

4. Разработайте маркетинговое исследование (по одной из ниже предложенных проблем), самостоятельно определив цель. Составьте план исследования (источники информации, объем выборки, механизмы сбора информации). Выберите методы исследования, адекватные целям. Представьте конкретный инструмент исследования (анкета, план наблюдения, план эксперимента и т.д.).

5. Выявите наиболее эффективные средства продвижения (реклама, личная продажа, пропаганда) образовательных услуг ДОО.

6. Подготовьте сообщение и мультимедийную презентацию по теме «Виды менеджмента» Представьте характеристику одного вида менеджмента (на выбор). аргументируйте свой выбор.

7. Составьте схему «Факторы внешней среды и их влияние на деятельность ДОО как организационной системы». Продемонстрировать на практических примерах взаимосвязь внешних и внутренних переменных организационной системы ДОО.

8. Составьте интеллект-карту по каждой функции менеджмента (функция - на выбор студента).

9. Составьте интеллект-карту «Коммуникация как организационный процесс», «Принятие решений как организационный процесс».

10. Подготовьте эссе на тему: «Современный руководитель ДОО: педагогический лидер, организатор, менеджер, стратег, бизнесмен?». В процессе изучения источников сформулируйте 3 тезиса, которые Вы поддерживаете, и 3 тезиса, с которыми Вы не согласны. Аргументируйте свою точку зрения.

11. Подготовьте сообщение на тему «Конкуренты ДОО».

12. Составьте досье и разработайте конкурентный профиль вуза, в котором учатся ваши знакомые, друзья.

13. Разработайте маркетинговое исследование, направленное на изучение: конкурентных позиций ДОО на рынке образовательных услуг; рынка поставщиков ДОО; определение контактных аудиторий ДОО (выбрать одно из направлений).

14. Охарактеризуйте этапы процесса принятия решения о покупке (выбора ДОО родителями).

15. Определите факторы, влияющие на покупательское поведение родителей, которые следует учитывать руководителям ДОО. Аргументируйте свою точку зрения.

16. Выделите направления изучения потребителей ДОО.

17. На основе анализа маркетинговых источников определите этапы разработки и внедрения на рынок новой услуги. Выделите трудности, которые может испытывать ДОО при предложении новой услуги, и пути их преодоления.

18. На основе изучения материалов, размещённых в средствах массовой информации (печатных изданий, сообщений по радио и телевидению), подготовьте пакет различных рекламных обращений ДОО.

19. Приведите факты, подтверждающие организацию «пабрик рилейшнз» в вашем ФГБОУ ВО «ЛГПУ».

20. Раскройте содержание SWOT-анализа и определите, каким образом его результаты влияют на выбор маркетинговой стратегии и целей.

2.2. Оценочные средства промежуточной аттестации (экзамен)

Вопросы, выносимые на экзамен:

1. Определение факторов, влияющих на изменение спроса на образовательные услуги ДОО (института, университета).

2. Причины выбора родителями данного ДОО (или студентами – специальности).

3. Снижение числа детей, посещающих конкретную дополнительную образовательную услугу.

4. Управление как вид человеческой деятельности.

5. Факторы маркетинговой макро- и микросреды ДОО. Организация их изучения.

6. Менеджмент как наука и практика управления, основные понятия. Связь менеджмента с другими научными отраслями.

7. Использование различных способов связи с аудиторией в ходе маркетингового исследования (сравнительная характеристика).

8. Своеобразие менеджмента в социальной сфере.

9. Организация маркетингового исследования в ДОО.

10. Содержание управленческой деятельности. Характеристика основных функций управления.

11. Система маркетинговой информации в ДОО, характеристика ее составляющих.

12. История менеджмента. Характеристика основных школ управленческой мысли.

13. Целесообразность использования маркетинга в сфере дошкольного образования. Цели и функции маркетинговой деятельности в ДОО.

14. Становление научной организации труда и управления. Этапы развития управленческой мысли в России.

15. Специфика маркетинга услуг.

16. Сравнительная характеристика основных положений западного, восточного и отечественного менеджмента.

17. Продукт, товар, услуга: общее и отличие.

18. Определение роли человеческого фактора в различных концепциях управления.

19. Основные ориентиры развития маркетинга в XXI в.

20. Современная социальная организация, ее основные характеристики.

21. Социальная направленность современного маркетинга.

22. Философия организации и организационная культура: сущность и значение.

23. Изменение интересов производителей в процессе развития маркетинга.

24. Целеполагание в управлении современной организацией.
25. Становление и развитие маркетинга. Основные понятия маркетинга.
26. Характеристика макро- и микроокружения образовательной организации.
27. Эффективный менеджмент: показатели, механизмы определения.
28. Влияние окружения на деятельность организации (на примере системы дошкольного образования).
29. Результативность управления организации.
30. Личностно-профессиональная характеристика современного менеджера образования.
31. Управленческое решение, этапы и методы.
32. Организация как функция управления. Ее сущность и значение.
33. Организационная структура: характеристики, этапы организационного проектирования.
34. Кадровый менеджмент. Анализ концепций управления персоналом в организации.
35. Трудности в осуществлении организационной коммуникации и пути их устранения.
36. Характеристики педагогического коллектива, условия его создания и развития.
37. Влияние организации коммуникационного процесса на эффективность управления.
38. Система планирования деятельности современной организации.
39. Взаимосвязь функций управления.
40. Применение теорий мотивации в практике управления. Создание системы стимулирования в образовательном учреждении.
41. Организационная коммуникация. Этапы коммуникационного процесса.
42. Феномен организационной культуры: сущность, структура, методы изучения.
43. Реализация контроля в организации: назначение, виды, результаты.
44. Конфликты в управлении. Пути предотвращения и разрешения конфликтов в управленческой деятельности.
45. Делегирование и его осуществление в современных условиях управления организацией.
46. Планирование, его роль в процессе управления.
47. Механизмы реализации организационной функции: регламентирование, нормирование, инструктирование, делегирование.
48. Управление изменениями как перемена внутренних факторов среды организации.
49. Управление рисками. Типы риска. Особенности организации процесса принятия управленческих решений в условиях риска.
50. Элементы этики делового общения.
51. Факторы и тенденции эффективности менеджмента

52. Современные тенденции развития менеджмента как фактор эффективности управления.

53. Условия результативного менеджмента. Эффективность менеджмента.

54. Виды эффективности менеджмента.

55. Особенности управления изменениями.

56. Виды изменений. Процесс управления изменениями.

57. Организационное развитие, меры организационного развития.

58. Категория «риск» в управлении. Типы риска.

59. Особенности организации процесса принятия управленческих решений в условиях риска.

60. Способы снижения риска.

61. Понятие кризиса, специфика труда менеджера в кризисной организации.

62. Основные положения и принципы антикризисного управления.

63. Сущность концепции антикризисного управления.

64. Сущность понятия «эффективность менеджмента».

65. Показатели эффективности менеджмента.

66. Виды эффективности менеджмента.

67. Основные направления оценки эффективности менеджмента.

68. Среда организации: основные элементы и их характеристика.

69. Внешняя среда организации: макросреда и микросреда.

70. Внутренняя среда организации.